

Частное общеобразовательное учреждение
«Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе»

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
Протокол № 3
от «06» ноября 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО



**Положение о получении образования
в форме семейного образования**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования (далее по тексту – «Положение») определяет порядок получения общего образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом Частного общеобразовательного учреждения «Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе» (далее по тексту - «школа»), Письмом Минобрнауки России № НТ 1139/08 от 15.11.2013 "Об организации получения образования в семейной форме".
- 1.2. Все термины и понятия, используемые и упомянутые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных нормативными актами, указанными в пункте 1.1. настоящего Положения.
- 1.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 1.4. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 1.5. Получение общего образования в форме семейного образования предполагает самостоятельное под руководством родителей (законных представителей) изучение несовершеннолетним обучающимся

общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

- 1.6. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 1.7. Лица, обучающиеся в форме семейного образования, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации являются экстернами.
- 1.8. Для получения общего образования в форме семейного образования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.
- 1.9. Получение общего образования в форме семейного образования ограничивается 18- летним возрастом.
- 1.10. Деятельность школы по проведению аттестации экстернов, получающих образование в форме семейного образования, финансируется учредителем.
- 1.11. При получении обучающимся общего образования в форме семейного образования, школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
- 1.12. Школа по желанию родителей (законных представителей) экстерна может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, в том числе с использованием дистанционных технологий.
- 1.13. Экстерны имеют право:
 - получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
 - получать при необходимости социально-педагогическую, психологическую и медицинскую помощь;
 - пользоваться ресурсами школы, в том числе учебной и методической литературой из библиотечного фонда школы;
 - посещать лабораторные и практические занятия;
 - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании;
 - осваивать в школе дополнительные образовательные программы.

- 1.14. Родители (законные представители) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, имеют право:
- на помощь в составлении учебного плана обучающегося;
 - на методическую помощь при составлении программ учебных предметов.
- 1.15. При выборе родителями (законными представителями) ребенка получения общего образования в форме семейного образования родители обязаны информировать об этом выборе орган местного самоуправления городского округа, на территории которого они проживают.

2. Порядок зачисления и отчисления в школу обучающегося, получающего образование в форме семейного образования

- 2.1. Зачисление в школу обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение 1).
- 2.2. К заявлению прикладываются следующие документы:
- копия свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность: паспорт гражданина РФ, загранпаспорт (при наличии),
 - личное дело обучающегося (при наличии).
- 2.3. Вместе с заявлением могут быть представлены следующие документы, подтверждающие освоение обучающимся общеобразовательных программ:
- справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего образования;
 - справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.
- 2.4. Также могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, или в образовательных учреждениях иностранных государств.
- 2.5. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучения за рубежом и т.п.) зачисление в школу может производиться после установления уровня освоения поступающим общеобразовательных программ.
- 2.6. Установление уровня освоения общеобразовательных программ поступающего производится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и рабочими программами, утвержденными в школе в форме собеседования, устного экзамена по билетам, тестирования или контрольной работы.

Установление уровня освоения образовательных программ проводится учителями-предметниками школы в срок не позднее двух недель после поступления заявления в школу по графику, согласованному с родителями (законными представителями). По результатам проведенной проверки заполняется «Справка об установлении уровня освоения образовательных программ поступающего на семейную форму образования» (Приложение 2), которая хранится в личном деле обучающегося.

- 2.7. Зачисление обучающегося в школу производится приказом директора после установления уровня освоения поступающим образовательных программ и заключения Договора об оказании образовательных услуг в форме семейного образования.
- 2.8. При зачислении в школу родители (законные представители) обучающихся дают письменное согласие на обработку персональных данных, знакомятся с настоящим Положением, Уставом школы и другими нормативными документами.
- 2.9. Экстерн после зачисления в образовательную организацию получает все академические права и обязанности обучающегося в соответствии с уставом организации и действующим законодательством.
- 2.10. Отчисление из школы обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, производится приказом директора. Отчисление обучающегося из школы возможно по следующим причинам:
 - в связи с окончанием проведения промежуточной аттестации;
 - до окончания проведения промежуточной аттестации по заявлению одного из родителей (законного представителя);
 - по решению Педагогического совета об отчислении обучающегося за неоднократное грубое нарушение им Правил поведения обучающихся;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации школы.

3. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстерна

- 3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна в срок не позднее трех недель до желаемой даты проведения промежуточной аттестации должны подать заявление на ее проведение с указанием перечня учебных предметов, подлежащих аттестации (Приложение 3).
- 3.2. Промежуточная аттестация проводится только по предметам инвариантной части учебного плана.
- 3.3. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за одну

неделю до первого экзамена доводится до сведения обучающихся, их родителей и членов экзаменационной комиссии.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в одной из следующих форм:

- устное собеседование,
- устный экзамен по билетам,
- письменная контрольная работа,
- письменный тест.

Решение по форме проведения промежуточной аттестации принимается школой и до начала экзамена доводится до сведения обучающегося.

3.5. Экзаменационный материал составляется учителем – предметником с учетом содержания учебных программ, рассматривается на заседании соответствующего методического объединения школы и утверждается директором школы.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора школы создается экзаменационная комиссия в составе:

- председателя комиссии, которым может быть директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по УР или учитель по представлению директора школы;
- учителя-предметника;
- ассистента – из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области.

3.7. При проведении устных экзаменов на подготовку отводится не более 40 минут.

3.8. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах экзаменов с пометкой "Семейное образование", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.9. По окончании учебного года или при отчислении из школы обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение 4).

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся с академической задолженностью переводятся в следующий класс условно.

3.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до 1 октября следующего учебного года. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз. Родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) продолжают получать образование в очной форме в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок, формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

4.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования (далее по тексту-ГИА), проводится в соответствии с действующим законодательством и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов.

4.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.3. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в форме семейного образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования.

4.4. Указанные обучающиеся допускаются к ГИА при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

4.5. ГИА по всем предметам (за исключением иностранных языков) проводится на русском языке.

4.6. По завершении основного общего образования ГИА проводится:

- в форме основного государственного экзамена (ОГЭ);
- в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

4.7. Выбранные обучающимся для ГИА учебные предметы, форма ГИА указываются им в заявлении, которое он подает в образовательную организацию до 1 марта.

4.8. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

4.9. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании.

4.10. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному

учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в сроки, определенные действующим законодательством.

Директору ЧОУ «Школа
«Альтернатива» А.А. Иоффе»

А.А. Иоффе

от _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка

в Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе» обучающимся, получающим образование в форме семейного образования, по основным общеобразовательным программам за курс _____ класса с последующей промежуточной аттестацией по следующим учебным предметам:

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____,
6. _____,
7. _____,
8. _____,
9. _____,
10. _____,
11. _____,
12. _____.

Изучаемый иностранный язык - _____.

Дата _____

Подпись _____

**Справка
об установлении уровня освоения образовательных программ
поступающего на семейную форму образования**

Поступающему на семейную форму образования в Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе»

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____ учебном году был установлен уровень освоения основных общеобразовательных программ.

| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета | Оценка |
|-------|--------------------------------|--|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

_____ (Ф. И.О. обучающегося)

может быть зачислен в школу на семейную форму образования для самостоятельного освоения общеобразовательных программ за курс _____ класса с последующим прохождением промежуточной аттестации.

Директор ЧОУ «Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе» _____ А.А. Иоффе (М.П.)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 3

Директору НОУ школы
«Альтернатива» А.А. Иоффе

А.А. Иоффе

от _____

Заявление

Прошу _____ провести промежуточную аттестацию _____,

осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования, по следующим предметам учебного плана за _____ класса основного общего образования:

(полный курс, полугодие и т.п.)

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____,
6. _____,
7. _____,
8. _____,
9. _____,
10. _____,
11. _____,
12. _____.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 4

СПРАВКА
о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении
обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные
программы в форме семейного образования

(фамилия, имя, отчество)

прошел промежуточную аттестацию в Частном общеобразовательном учреждении «Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе» в 20__ - 20__ учебном году и получил следующие результаты:

| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета | Оценка |
|-------|--------------------------------|--|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(Ф. И.О. обучающегося)

В _____ класс _____.

(продолжит обучение, переведен)

Директор ЧОУ «Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе» _____ А.А. Иоффе

(М.П.)

" ___ " _____ 20__ г.

