

Частное общеобразовательное учреждение
«Школа «Альтернатива» А.А. Иоффе»

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
Протокол № _____ от
« _____ » _____ 20 ____ г.

РАССМОТРЕНО

На Общем родительском
собрании
Протокол № _____ от
« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧОУ «Школа
«Альтернатива» А.А. Иоффе»
_____ А.А. Иоффе
« _____ » _____ 20 ____ г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Цели правил внутреннего распорядка

1.1. Правила внутреннего распорядка должны способствовать социальной адаптации всех обучающихся, овладению ими ключевыми компетенциями и навыками здорового образа жизни.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Организации строится на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно, в соответствии с региональным базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий. В учебном плане Организации количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных базисным учебным планом. Учебные нагрузки на обучающихся, регламентированные учебным планом и расписанием занятий, не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.2. Обучение ведется на русском языке.

2.3. Учебный год разбит на 4 четверти. После каждой четверти предусмотрены каникулы. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Организацией ежегодно.

2.4. Организация работает на условиях полупансиона, при пятидневной учебной неделе. Режим работы школы устанавливается приказом Директора ежегодно. Начало учебного дня – 8ч. 30мин., окончание учебного дня – 16ч. 45мин., отъезд из школы – в 16ч. 55мин. Режим дня обучающихся предусматривает перерывы для отдыха, приема питания и прогулок. Продолжительность перемен от 10 до 40 минут. В 1 классе организуется ежедневная динамическая пауза. Обучение по программам дополнительного образования и реализация дополнительных платных образовательных услуг возможно за пределами установленного рабочего времени и в выходные дни.

2.5. В первой половине дня осуществляются учебные занятия по расписанию. Максимальный объем учебной нагрузки учащихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом пятидневной учебной недели.

2.6. Во второй половине дня организуется внеурочная деятельность, обучение по дополнительным образовательным программам, консультирование по

- проектной и исследовательской деятельности, выполнение учащимися 2-9 классов домашних заданий в рамках основных образовательных программ, которые не относятся к обязательной аудиторной учебной нагрузке. Учебная и внеучебная нагрузка не может превышать установленной санитарными нормами и правилами нормы.
- 2.7. Освоение образовательной программы (за исключением классов предшкольной подготовки и первых классов) сопровождается текущей и промежуточной аттестацией обучающихся. Система оценок при промежуточной аттестации, ее форма, порядок и периодичность устанавливаются Организацией самостоятельно в локальных актах.
 - 2.8. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.
 - 2.9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.
 - 2.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации по неуважительным причинам считается академической задолженностью.
 - 2.11. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут быть переведены в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Форма и порядок аттестации определяются Организацией, которая обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 2.12. В случае, если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс и по усмотрению родителей (законных представителей), оставляется на повторное обучение либо переводится на обучение по индивидуальному учебному плану.
 - 2.13. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
 - 2.14. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, порядок и форма которой определяется действующим законодательством и локальными актами Организации. Выпускникам школы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью школы. Лицам, не завершившим основное общее, среднее общее образование, Организацией выдаются справки установленного образца.
 - 2.15. Обучающиеся обеспечиваются трехразовым горячим питанием. В школе предусмотрены помещения для питания обучающихся, а также для хранения и

приготовления пищи.

- 2.16. Организация создает условия для охраны здоровья обучающихся, самостоятельно обеспечивая:
- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся медицинским персоналом школы;
 - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
 - соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - организацию питания обучающихся;
 - соблюдение оптимальной учебной и внеучебной нагрузки обучающихся;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни.

Медицинское обслуживание обучающихся в школе обеспечивается также медицинским персоналом, который закреплен за Организацией органом здравоохранения.

3. Прием и выбытие обучающихся

- 3.1. Прием и выбытие обучающихся из Организации регламентировано действующим законодательством и локальными актами. Зачисление обучающегося в Организацию производится приказом Директора по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
- 3.2. Право на прием в Организацию имеют все подлежащие обучению граждане, имеющие право на образование данного уровня и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг, который определяет взаимоотношения Организации и родителей (лиц их заменяющих) обучающихся, в том числе: порядок приема и отчисления детей, продолжительность обучения на каждом этапе, режим занятий, уровень знаний, уровень образования, размер, сроки и другие условия оплаты образовательных услуг, место проведения занятий, другие условия предоставления услуг. Договор об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся подлежит ежегодному перезаключению.
- 3.3. Дети, претендующими на зачисление в Организацию, проходят собеседование, программа которого разрабатывается специалистами Организации в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. При собеседовании определяются индивидуальные способности и уровень психического развития ребенка, а также возможности успешного обучения данного ребенка по рабочим программам, утвержденным к использованию в Организации. Успешно прошедший собеседование ребенок зачисляется в Организацию приказом директора.
- 3.4. В класс дошкольной подготовки принимаются дети, достигшие возраста пяти лет. В 1 класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Организацию для обучения в более раннем возрасте.
- 3.5. При приеме детей на обучение Организация обязана ознакомить их родителей

(законных представителей) с Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и иными документами, регламентирующими образовательный процесс.

- 3.6. Количество классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 3.7. Классы комплектуются численностью не более 15 человек. При необходимости и при наличии необходимых условий и средств для проведения занятий по предметам учебного плана на всех ступенях общего образования, возможно деление классов на подгруппы.
- 3.8. Отчисление обучающихся из Организации производится приказом директора. Отчисление обучающегося из Организации возможно по следующим причинам:
- в связи с окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ;
 - по заявлению одного из родителей (законного представителя), в том числе в связи с переходом в другую образовательную организацию;
 - по решению Педагогического совета об отчислении обучающегося за неоднократное грубое нарушение им Правил поведения обучающихся;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Организации.
- 3.9. Отчисление из Организации по решению Педагогического совета применяется к учащимся, достигших возраста пятнадцати лет, если другие меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Организации, а также нормальное функционирование Организации.

4. Правила поведения обучающихся

- 4.1. Учащиеся школы должны вести себя честно и достойно, соблюдать нормы морали и этики в отношениях между собой и со старшими.
- 4.2. Учащиеся школы обязаны:
- добросовестно исполнять учебные обязанности;
 - не допускать нарушений положений Устава, и настоящих Правил;
 - являться на занятия с дневником;
 - своевременно и аккуратно заполнять дневник, предоставлять его учителю по первому требованию, а также родителям для подписи ежедневно;
 - поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте во всех помещениях школы, где они находятся;
 - на время урока отключать или переводить на беззвучный режим сотовые телефоны;
 - соблюдать правила санитарии и гигиены, правила техники безопасности и противопожарной безопасности;

- находиться в школе в чистой и аккуратной одежде, соответствующей требованиям школы - белый верх, темный низ и в сменной обуви в любое время года;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса школы (учащихся, сотрудников, родителей учащихся), проявлять уважение к старшим и младшим по возрасту;
- помогать младшим, когда им нужна помощь;
- аккуратно и бережно обращаться с имуществом школы, а также со своими и чужими вещами;
- выполнять требования учителей и других работников школы, своевременно выполнять все задания учителя, классного руководителя и воспитателя;
- обращаться к работникам школы, а также к незнакомым взрослым по имени, отчеству и на "Вы";
- приходить в школу не позднее, чем за 10 мин до начала занятий;
- иметь одежду и обувь для уроков физической культуры и танца;
- получить разрешение на уход из школы предупредить классного руководителя или воспитателя о своем уходе из школы.

4.3. Учащимся школы категорически запрещено:

- приносить в школу, передавать и использовать спиртные напитки, табачные изделия, токсичные, одурманивающие и наркотические вещества, медицинские препараты, взрывчатые вещества (включая петарды), оружие (в т.ч. газовое, пневматическое и стреляющее игрушечными зарядами, водой), газовые баллончики и баллончики с краской, табачные изделия, спички и зажигалки, колющие, режущие и другие предметы, способные нанести ущерб здоровью и имуществу;
- производить любые действия, приводящие к порче и (или) утрате школьного, своего или чужого имущества - делать надписи на книгах и пособиях, принадлежащих школе, вырывать страницы из книг, делать надписи, на стенах, партах, стульях, другой мебели, царапать и ломать ее и т.п.;
- пользоваться во время урока сотовыми телефонами;
- касаться приспособлений для включения пожарной сигнализации, электропроводов и осветительных приборов, нарушать целостность и нормальную работу дверных замков, самостоятельно включать любое школьное оборудование;
применять физическое и психическое (оскорбление, запугивание, вымогательство) насилие в отношении участников образовательного процесса школы;
- применять физическую силу для выяснения отношений, производить любые действия, влекущие последствия, угрожающие здоровью и жизни окружающих;
- употреблять в речи грубые выражения, ругань, нецензурную брань, пререкаться с работниками школы;
- пропускать занятия и опаздывать на них без уважительных причин, подтвержденных документально;

- уходить из школы и с ее территории во время занятий и после их окончания без разрешения классного руководителя или воспитателя;
- самовольно покидать спортивные, культурные и внеклассные мероприятия;
- нарушать правила безопасности - залезать на подоконники, шкафы, кататься или сидеть на перилах, с силой толкать других учеников, открывать и входить в хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там учащихся, открывать электрические щиты, использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории школы.

5. Правила поведения обучающихся на уроках

- 5.1. На время урока правила поведения для учащихся устанавливает учитель.
- 5.2. У ученика на каждом уроке должен быть оформленный дневник, который предъявляется учителю по первому требованию. В случае его отсутствия, классный руководитель вправе потребовать от родителей немедленно доставить дневник в школу.
- 5.3. Учащийся должен быть в классе без опоздания, сигналом к началу урока служит звонок.
- 5.4. До начала урока учащийся должен подготовиться к нему, выложив на парту все книги, тетради, другие необходимые учебные материалы и письменные принадлежности.
- 5.5. Ученик не должен мешать другим в подготовке к уроку.
- 5.6. При входе педагога или другого взрослого в класс учащиеся должны приветствовать его вставанием.
- 5.7. Во время урока учащимся запрещается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
- 5.8. В случае необходимости задать вопрос или высказаться, ученик обязан поднять руку и попросить разрешение у учителя. Недопустимо перебивать учителя или беседовать с другим учеником во время урока. Это мешает работе других учеников и является грубым нарушением дисциплины.
- 5.9. Во время практических и лабораторных работ, уроков физической культуры и танца, в компьютерном классе учащиеся должны соблюдать дополнительные правила техники безопасности, с которыми они были ознакомлены учителем перед уроком.
- 5.10. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право забрать у ученика работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.
- 5.11. Во время обсуждения различных вопросов учащийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности людей, которые не поддерживают данную точку зрения.

- 5.12. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только учитель вправе определить и объявить точное время окончания урока.
- 5.13. Категорически запрещается пропускать и опаздывать на уроки и дополнительные занятия без уважительных причин.
- 5.14. По окончании урока учащийся должен собрать свои вещи и привести в порядок рабочее место.

6. Правила поведения в других помещениях школы

- 6.1. Ученики обязаны в школьной столовой соблюдать правила культурного поведения:
- использовать по назначению столовые приборы;
 - есть аккуратно и беззвучно;
 - после еды пользоваться салфетками;
 - не разговаривать за столом, тщательно пережевывать пищу;
 - благодарить сотрудников столовой по окончании приема пищи.
- 6.2. В столовой запрещается шуметь, бегать, прыгать, толкаться, бросать какие-либо предметы, продукты, столовые приборы и совершать другие действия, нарушающие нормальные условия приема пищи учащимися.
- 6.3. Запрещается есть стоя и выносить какую-либо пищу из столовой.
- 6.4. Запрещается входить в индивидуальную кабину туалета более чем одному.
- 6.5. Учащиеся обязаны строго соблюдать требования санитарии и гигиены в туалетных комнатах:
- аккуратно использовать унитазы, не бросать в унитазы какие-либо предметы,
 - сливать воду после пользования унитазом,
 - использованную туалетную бумагу бросать в корзины для мусора,
 - после посещения туалета мыть с мылом руки и высушивать их одноразовым полотенцем.
- 6.6. Учащиеся обязаны экономно использовать средства личной гигиены (одноразовые полотенца, жидкое или твердое мыло, туалетную бумагу и др.).
- 6.7. В туалетах запрещается:
- находиться без необходимости,
 - собираться с другими учащимися для общения и бесед,
 - бегать, прыгать, толкаться, бросать какие-либо предметы, шуметь,
 - вставать ногами на санитарно-технические приборы и оборудование, разливать воду, сорить,
 - портить помещение, санитарно-техническое оборудование, оснащение и оформление,
 - использовать помещение, санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

7. Поощрения и наказания обучающихся

- 7.1. За успешную учебу, активное участие в жизни школы, примерное поведение к учащимся могут применяться следующие меры поощрения:
- награждение грамотой, благодарностью и т.п.,

- направление благодарственного письма родителям,
 - объявление благодарности учащемуся с занесением в личное дело.
- 7.2. Поведение учащихся регламентируется настоящими правилами, Уставом школы.

7.3. Грубыми дисциплинарными нарушениями считаются:

- опоздания на занятия,
 - пропуски занятий без уважительной причины,
 - самовольный уход из школы,
 - сквернословие,
 - рукоприкладство,
 - курение,
 - употребление спиртных напитков или наркотических средств,
 - оскорбление словом или действием окружающих людей,
 - пререкание с сотрудниками школы,
 - пользование сотовым телефоном на уроке,
 - сознательная порча школьного имущества.
- 7.4. В случае нарушения дисциплины к учащимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:
- Запись замечания в дневник,
 - Объявление предупреждения в приказе по школе,
 - Объявление выговора в приказе по школе,
 - Вызов в школу родителей;
 - Направление уведомительного письма к родителям;
 - Применение штрафных санкций к родителям;
 - Досрочное расторжение договора с родителями на обучение учащегося с отчислением из школы.

Принятие решения о форме дисциплинарного взыскания и о размерах штрафа по каждому конкретному нарушению принимается директором или педагогическим советом школы.

8. Ответственность

- 8.1. За порчу школьного имущества или имущества других учеников школы родители учащегося обязаны в полном объеме возместить нанесенный ущерб.
- 8.2. За дисциплинарные нарушения, указанные в пункте 5.3. родители учащихся облагаются штрафом в размере от 1 000 рублей и выше, в зависимости от вида и тяжести нарушения.
- 8.3. В соответствии с п. 4.20 Устава школы по решению педагогического совета школы учащийся за неоднократное нарушение данных Правил может быть отчислен из школы приказом директора школы.